

UDRUGA RODITELJA DJECE I OSOBA S INVALIDITETOM „MALI PRINC“

Na temelju članka 23. Statuta Udruge donosim

ODLUKU

O PROGLAŠENJU PRAVILNIKA PROVEDBE AKTIVNOSTI „IGRAONICA“

Prolašavam Pravilnik provedbe aktivnosti „Igraonica“ u sklopu projekta „Socijalna integracija i osposobljavanje djece s teškoćama u razvoju i mladih s invaliditetom za samostalan život i rad – Prijatelji u igri i učenju“ koji je donijela Udruga roditelja djece i osoba s invaliditetom „Mali princ“ na sjednici, 16. rujna 2016. Godine

P R A V I L N I K P R O V E D B E A K T I V N O S T I „ I G R A O N I C A “

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Pravilnik donijela je Udruga roditelja djece i osoba s invaliditetom „Mali princ“ (u daljnjem tekstu: Udruga) na temelju vlastitih iskustava i rada, a radi lakše organizacije i provedbe aktivnosti „Igraonica“ (u daljnjem tekstu: Igraonica), s kojom je Udruga započela 2007. godine.

Članak 2.

(1) Ovim se Pravilnikom uređuju ciljevi i aktivnosti Igraonice, dužnosti, prava i obveze voditelja i sudionika Igraonice; volontiranje na Igraonici; termini i mjesto održavanja

Igraonice; sigurnost na Igraonici; gubitak prava na sudjelovanje na Igraonici; te praćenje i evaluacija provedbe Igraonice.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Zakonu, a koji imaju rodni izričaj, odnose se na jednak način i na muški i na ženski rod, bez obzira u kojem se rodu koristili.

II. CILJEVI I AKTIVNOSTI IGRAONICE

A) Ciljevi Igraonice

Članak 3.

Igraonica je dio projekta „Socijalna integracija i osposobljavanje djece s teškoćama u razvoju i mladih s invaliditetom za samostalan život i rad – Prijatelji u igri i učenju“ (u daljnjem tekstu: Projekt)

Članak 4.

U skladu s Projektom, cilj Igraonice je:

- Osposobljavanje djece s teškoćama u razvoju i mladih s invaliditetom za samostalniji život kroz jačanje samopouzdanja i stvaranje pozitivne slike o sebi;
- Socijalizacija i uključivanje u društveni život zajednice kroz igre i druženja s djecom i mladima bez oštećenja;
- Razvijanje intelektualnih, kreativnih, motoričkih i komunikacijskih sposobnosti kod djece s teškoćama u razvoju i mladih s invaliditetom.

B) Aktivnosti Igraonice

Članak 5.

(1) Aktivnosti na Igraonici su osmišljene u skladu sa sposobnostima, dobi i interesima djece s teškoćama u razvoju i mladih s invaliditetom.

(2) U sklopu Igraonice korisnicima se nude različiti sadržaji za igru:

- didaktičke igre;
- društvene igre;
- igre koje pomažu razvoju fine motorike;
- natjecateljske sportske igre;
- Montesori didaktički materijal;
- igre na dječjem igralištu i sl.

(3) S korisnicima se također provode radionice s ciljem jačanja samopouzdanja i pozitivne slike o sebi (primjer teme: asertivnost, pozitivne osobine i sl.).

III. DUŽNOSTI, PRAVA I OBVEZE VODITELJA I SUDIONIKA IGRAONICE

A) Voditelji Igraonice

Članak 6.

(1) Na organizaciji i provedbi igraonice radi stručni tim koji se sastoji od:

- Voditelj/ica igraonice (u daljnjem tekstu: Voditelj/ica)
- Zaposlenik Udruge (pomoćni voditelj)
- Volonteri (stručni suradnici Udruge i ostali)
- Predsjednik/ca Udruge

(2) Voditelj/ica Igraonice je punoljetna, poslovno sposobna osoba odgovarajućih stručnih kompetencija koja ima iskustvo u radu s djecom s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom. To može biti:

- voditeljica stručne službe (ujedno je i voditeljica Igraonice u sklopu svog redovnog opisa poslova);
- predsjednik/ca Udruge;
- drugi zaposlenici ili volonteri Udruge, u suradnji s voditeljicom stručne službe;
- osoba zaposlena u Udruzi na radnom mjestu Voditelja/ice Igraonice.

Članak 7.

Voditelj/ica Igraonice obavlja sljedeće poslove:

- donosi plan i program aktivnosti koje će se provoditi na Igraonici, vodeći računa o potrebama i interesima članova;
- vodi brigu o sigurnosti i dobrobiti svih sudionika;
- donosi odluku o udaljavanju s Igraonice osobe koja ugrožava sigurnost ili osjećaj dobrobiti drugih sudionika i voditelja;
- piše redovne bilješke o provedbi Igraonice;
- vodi evidenciju prisutnih sudionika i volontera;
- koordinira, organizira i vodi rad volontera;

- zaprima i rješava pritužbe i prijedloge članova i sudionika vezane uz Igraonicu, u suradnji s Predsjedništvom Udruge;
- u suradnji sa zaposlenicima i volonterima Udruge, priprema prostor i materijale za provedbu Igraonice, te posprema nakon Igraonice;
- nabavlja opremu, didaktičko-edukativne materijale, društvene igre, te sve ostalo što je potrebno za provedbu Igraonice;
- obavlja sve ostale poslove nužne za uspješnu organizaciju i provođenje Igraonice.

B) Sudionici Igraonice

Članak 8.

(1) Sudionici Igraonice su primarno djeca s teškoćama u razvoju i mladi s invaliditetom, koji su članovi Udruge, dok su sekundarni korisnici djeca i mladi bez invaliditeta.

(2) Djeca i mladi bez invaliditeta dolaze na zajedničko druženje i aktivnosti u sklopu Igraonice, u svrhu poticanja integracije i socijalizacije djece s teškoćama u razvoju.

Članak 9.

Maloljetna djeca s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom kojima je potrebna neprekidna briga i skrb, sudjeluju na Igraonici isključivo uz pratnju roditelja ili skrbnika, koji je odgovoran za njih za vrijeme trajanja Igraonice.

Članak 10.

(1) Za vrijeme trajanja Igraonice, sudionici su dužni pridržavati se sljedećih pravila:

- Sudionici Igraonice trebaju poštovati dogovoreno vrijeme odlaska i dolaska na Igraonicu, u za to predviđenom terminu;
- Svaki sudionik na Igraonici ima pravo odabrati s čime se želi igrati i u kojim aktivnostima želi sudjelovati;
- Sudionici Igraonice međusobno si pomažu u aktivnostima i druženju kroz suradničko učenje;
- Svatko ima priliku reći što misli, osjeća i ispričati svoje doživljaje te na taj način ravnopravno sudjelovati na Igraonici, pri tome uvažavajući druge sudionike;

- U prostoriji u kojoj se održava Igraonica nije dozvoljeno trčanje i vikanje, nego mirno druženje;
- Na Igraonici se svi sudionici trebaju ponašati pristojno te uvažavati dogovorena pravila ponašanja;
- Prema voditeljima i volonterima te ostalim odraslim osobama na Igraonici se treba odnositi s poštovanjem i uz uvažavanje njihovih uputa;
- Boravak i igre na vanjskom prostoru dozvoljene su samo isključivo uz pratnju i nadzor voditelja ili volontera ili drugih odraslih odgovornih osoba, u vrijeme kada to odredi Voditelj/ica Igraonice;
- Sudionici Igraonice ne smiju namjerno uništavati igračke, imovinu, igre ili ostale materijale koji se koriste u sklopu Igraonice;
- Nisu dozvoljene aktivnosti koje bi na bilo koji način mogle naštetiti imovini ili drugim sudionicima (npr. loptanje u prostoriji, podizanje, nošenje jedni drugih i sl.);
- Nije dozvoljena upotreba psovki, pogrđnih riječi, ismijavanja, vrijeđanja ili namjernog nanošenja emocionalne ili fizičke uvrede drugim korisnicima, voditeljima i volonterima;
- U slučaju nesporazuma ili sukoba, isti se pokušava rješavati mirnim putem, kroz razgovor i uz pomoć voditelja/ice Igraonice i ostalih odgovornih osoba;

(2) Kršenje ovih pravila ponašanja sankcionira se najprije usmenom opomenom, a ukoliko se neželjeno ponašanje namjerno nastavi, sudionik može biti zatražen da napusti Igraonicu ili se poziva roditelj/ skrbnik u tu svrhu za sudionike koji nisu samostalno došli na Igraonicu.

(3) U slučaju težih povreda odrednica iz članka 10. ovoga Pravilnika ili učestalog ponavljanja istih, korisnik dugoročno gubi pravo sudjelovanja na Igraonici.

IV. VOLONTIRANJE NA IGRAONICI

Članak 11.

(1) Na Igraonici mogu sudjelovati i volonteri, kao dio stručnog tima koji pomaže u organizaciji i provedbi Igraonice.

(2) Volonteri na Igraonici pružaju podršku djeci s teškoćama u razvoju i mladima s invaliditetom u aktivnostima socijalizacije i sudjelovanja u društvenim igrama i aktivnostima.

Članak 12.

Volonter/ka s Udrugom sklapa Ugovor o volontiranju, putem kojeg se obvezuje dobrovoljno ulagati osobno vrijeme, trud, znanje i vještine kako bi organizatoru volontiranja pružio/la pomoć u organizaciji i provedbi Igraonice, bez postojanja uvjeta isplate novčane nagrade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje.

Članak 13.

(1) U skladu s Ugovorom o volontiranju, u pružanju volonterskih usluga iz članka 12. ovoga Pravilnika, volonter/ka se obvezuje i ovlašćuje obavljati sljedeće poslove:

- Pomaganje u pripremi prostora i materijala za Igraonicu;
- Poticanje komunikacije s djecom s teškoćama u razvoju i mladima s invaliditetom;
- Pružanje podrške u socijalizacijskim aktivnostima;
- Učenje specifičnih karakteristika i oblika ponašanja djece s teškoćama u razvoju i mladih s invaliditetom;
- Pomaganje i sudjelovanje u različitim aktivnostima koje se organiziraju u sklopu Igraonice (npr. kreativni rad, glazbene radionice, sportske aktivnosti i sl.);
- Pomaganje u organizaciji, planiranju i osmišljavanju te provođenju aktivnosti u sklopu Igraonice;
- Odgovorno i brižno nadziranje rada i dobrobiti sudionika Igraonice.

(2) Volonterske usluge iz članka 13. volonter/ka pruža dobrovoljno i na vlastitu odgovornost.

Članak 14.

Sukladno načelu zaštite korisnika volontiranja, volonteri mogu biti punoljetne poslovno sposobne osobe, kod kojih ne postoje prepreke u smislu članka 10. Zakona o volontiranju te Ugovora o volontiranju ili okolnosti prema kojima mu/joj ne bi bilo dopušteno pružanje volonterskih usluga opisanih u članku 13. ovoga Pravilnika.

Članak 15.

Volonter/ka se obvezuje izvršavati svoje obaveze na Igraonici odgovorno i ozbiljno te sukladno opisu posla i Ugovoru o volontiranju te u skladu s uputama koje primi od organizatora volontiranja. Ukoliko volonter/ka odstupa od dobivenih uputa, odgovara za svaku štetu koja bi iz tih postupaka proizašla.

V. TERMINI I MJESTO ODRŽAVANJA IGRAONICE

Članak 16.

Igraonica se održava kontinuirano svake srijede, od 17.30 do 19.30 sati.

Članak 17.

Igraonica se održava u prostoru Društvenog doma Šarampov Donji te na vanjskom prostoru dvorišta i igrališta u sklopu Doma, po potrebi.

VI. SIGURNOST NA IGRAONICI

Članak 18.

Roditelji i skrbnici dovode i ostavljaju svoje dijete na Igraonici na vlastitu odgovornost.

Članak 19.

(1) Voditelj/ica Igraonice, u suradnji sa stručnim timom, brine o sigurnosti i dobrobiti svih sudionika.

(2) U svakom trenutku, na Igraonici moraju biti prisutna barem dva člana stručnog tima odnosno Voditelj/ica i još jedna odrasla odgovorna osoba.

Članak 20.

Maloljetna djeca s teškoćama u razvoju, kao i osobe s invaliditetom kojima je potrebna neprekidna briga i skrb, prilikom sudjelovanja na Igraonici moraju biti u pratnji roditelja ili skrbnika, koji je odgovoran za njih za vrijeme trajanja Igraonice.

Članak 21.

Svi sudionici dužni su se pridržavati pravila, uputa i naredbi Voditelja/ice kako bi se osigurala njihova sigurnost i dobrobit svih sudionika.

Članak 22.

(1) Roditelji i skrbnici u svakom trenutku moraju biti dostupni na kontakt broj telefona dok je njihovo dijete na Igraonici, kako bi ih se moglo kontaktirati u slučaju potrebe.

(2) Kontakt brojevi telefona roditelja i skrbnika nalaze se kod voditeljice stručne službe.

Članak 23.

Unutar prostorija gdje se održava Igraonica, zabranjena je bilo koja radnja koja bi mogla naštetiti imovini ili drugim sudionicima te voditeljima i volonterima (loptanje, fizički i verbalni sukobi, bacanje predmeta i sl.)

Članak 24.

(3) Djeca s teškoćama i osobe s invaliditetom koje su došle u pratnji roditelja ili skrbnika ne smiju samostalno i bez pratnje odnosno dopuštenja roditelja ili skrbnika napuštati Igraonicu.

(4) O svakom dolasku i odlasku na Igraonicu potrebno je obavijestiti Voditelja/icu Igraonice, kako bi Voditelj/ica u svakom trenutku točno znao/la gdje je svaki sudionik.

Članak 25.

(5) Sudionici Igraonice ne smiju bez pratnje odrasle osobe ili voditelja ili volontera izlaziti van na dvorište ili igralište i ne smiju se tamo igrati bez nadzora.

(6) Svaki sudionik mora se javiti najprije Voditelju/ici ili volonteru ako želi napustiti prostoriju ili izaći van na dvorište ili igralište.

(7) Igre na vanjskom prostoru su dopuštene isključivo uz pristanak Voditelja/ice i u terminu kada Voditelj/ica to odredi.

VII. GUBITAK PRAVA NA SUDJELOVANJE NA IGRAONICI

Članak 26.

(1) Uslijed lakših povreda i kršenja odredbi iz Članka 10. Ovoga Pravilnika, sudionik dobiva usmenu opomenu. U dogovoru s Voditeljem/icom biva zatražen je da prestane s nepoželjnim ponašanjem.

(2) Ako se nepoželjno ponašanje nastavi i nakon usmene opomene, sudionik biva zatražen da napusti Igraonicu ili se pozivaju roditelji sudionika da dođu po njega u slučaju da nije došao samostalno, a pravo sudjelovanja dobiva ponovno na idućoj Igraonici, pod uvjetom da ne nastavlja s neprihvatljivim ponašanjem za koje mu je izrečena usmena opomena.

Članak 27.

Sudionik dugoročno gubi pravo sudjelovanja na Igraonici uslijed težih povreda i kršenja odredbi iz Članka 10. ovoga Pravilnika.

VIII. PRAĆENJE I EVALUACIJA PROVEDBE IGRAONICE

Članak 28.

Voditelj/ica Igraonice vodi evidenciju članova i volontera koji dolaze na Igraonicu te piše redovne tjedne bilješke o održanim Igraonicama.

Članak 29.

Voditelj/ica Igraonice izvještava roditelje sudionika nakon svake Igraonice o događanjima koja su se taj puta održala te o sudjelovanju i ponašanju njihovoga djeteta na Igraonici.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Pravilnik stupa na snagu s danom objave na sjednici Udruge.

UDRUGA RODITELJA DJECE I OSOBA S
INVALIDITETOM „MALI PRINC“

Predsjednica Udruge
roditelja djece i osoba s invaliditetom
„Mali princ“

Gordana Kožić Tomašević

Pravilnik uredio:

**Predsjedništvo i Voditeljica stručne službe Udruge
roditelja djece i osoba s invaliditetom
„Mali princ“**

Ivanić-Grad, 29. rujna 2016. godine